



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
УПРАВА БЕСКУДНИКОВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА МОСКВЫ
Северный административный округ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.05. 2025

№ 20

**О подготовке жилищного фонда
Бескудниковского района города Москвы к
осенне-зимнему периоду 2025-2026 гг.**

Во исполнение постановления Правительства Москвы от 25.10.2011 № 510-ПП «О порядке взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы по подготовке и проведению отопительных периодов», в соответствии с приказом Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы от 25.03.2025 № 01-01-13-80/25 «О подготовке города Москвы к осенне-зимнему периоду 2025-2026 гг.» и в целях обеспечения необходимых условий для надежной и безаварийной работы объектов жилищного фонда, объектов социальной сферы, объектов торговли и услуг и прочих объектов района к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 гг.

1. Утвердить план-график подготовки жилищного фонда к зимнему отопительному периоду 2025-2026 гг. (приложение 1).

2. Утвердить Адресный перечень жилых строений Бескудниковского района по подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 гг. (приложение 2).

3. Утвердить состав Комиссии по оценке готовности теплоснабжающих, тепло сетевых организаций, а также потребителей энергии, расположенных на территории Бескудниковского района, и проверке хода подготовки к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 гг. (приложение 3).

4. Утвердить положение о Комиссии по оценке готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций Бескудниковского района к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 гг. (приложение 4)

5. Утвердить программу проверки готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии (приложение 5)

6. Первому заместителю главы управы, директору ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»:

6.1. Обеспечить подготовку жилищного фонда к предстоящему зимнему периоду в соответствии с нормативом по эксплуатации жилищного фонда города Москвы ЖНМ-2004/01.

6.2. Оценку готовности с последующим оформлением актов проверки

готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. и паспортов готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. проводить в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», нормативом по эксплуатации жилищного фонда (ЖНМ-20004/1) (приложение 6-8)

7. Первому заместителю главы управы, директору ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»:

7.1. Провести до 01.09.2025 инструктаж и обучение эксплуатационного, ремонтного персонала и диспетчеров Правилам эксплуатации жилых зданий и инженерных объектов в зимних условиях, уделив особое внимание организации работ по содержанию кровель в зимний период.

7.2. В срок до 01.09.2025 обеспечить выполнение утвержденных объемов предзимних работ и мероприятий по повышению надежности эксплуатации зданий и инженерных систем.

7.3. Организовать работу по приведению в порядок чердачных и подвальных помещений жилых домов, закрытию чердачных, подвальных и других вспомогательных помещений жилых домов, сохранности инженерного оборудования.

7.4. При подготовке многоквартирных домов к осенне-зимней эксплуатации 2025-2026 гг. учесть сроки завершения работ по капитальному ремонту домов. Включенных в краткосрочную программу капитального ремонта многоквартирных домов на 2025 год.

7.5. Продолжить работу по реализации мероприятий по энергосбережению.

7.6. В срок до 01.09.2025 обеспечить проведение наладочно-регулирующих работ во внутридомовых системах тепло-, водоснабжения, их промывку, восстановление и установку запорной арматуры с учетом замечаний теплоснабжающих организаций.

7.7. Совместно с Жилищной инспекцией по САО и специализированной организацией обеспечить контроль за организацией безопасной эксплуатации и состоянием качества технического обслуживания внутридомового газового оборудования в жилом фонде, находящемся в управлении жилищных организаций городского подчинения.

7.8. В срок до 01.09.2025 уточнить схематические карты по уборке территории района с разграничением и закреплением ответственности за уборку между организациями, предприятиями, учреждениями, арендаторами (с учетом договора землепользования).

7.9. Обеспечить контроль по проведению инвентаризации подведомственных территорий и паспортизации незакрепленных территорий, подлежащих уборке, для дальнейшей передачи на баланс по принадлежности.

7.10. Обеспечить контроль за организацией работ по заготовке противогололедных материалов (ПГМ).

7.11. В срок до 08.08.2025 обеспечить подготовку предприятий дорожного хозяйства и жилищных организаций к работе в условиях зимнего периода 2025-2026 гг., баз хранения противогололедных материалов, включая проведение в необходимых объемах капитального и текущего ремонтов производственных и складских помещений; средств массовой механизации и оборудования; дорожно-уборочных машин и механизмов, а также мобильных снеготаялок.

7.12. Обеспечить контроль за качеством выполнения работ по уборке улиц внутриквартальных проездов и дворовых территорий.

7.13. Обеспечить исполнение графиков поставки противогололедных материалов.

7.14. В срок до 01.09.2025 обеспечить подготовку к работе в отопительный период 2024-2025 гг. аварийно-диспетчерских служб.

7.15. Обеспечить контроль за соблюдением регламента уборки дворовых территорий и внутриквартальных проездов.

8. Заместителю главы управы по вопросам экономики и торговли и услуг Шоровой А.Ю., заместителю главы управы по взаимодействию с населением Шапорову А.Ю., заведующему сектором по вопросам строительства, земельно - имущественных отношений и транспорта Рябеву О.Н. совместно с руководителями управляющих организаций:

8.1. Обеспечить доступ представителей специализированных организаций к инженерным коммуникациям, проложенным в подвалах и технических подпольях нежилых зданий или проходящих в помещениях, сдаваемых в аренду для обеспечения гарантированного снабжения населения жилищно-коммунальными услугами, а также к приборам учета для обеспечения своевременных расчетов за потребляемые энергоресурсы.

8.2. В срок до **25.08.2025** обеспечить контроль за подготовкой зданий и учреждений социальной сферы, объектов образования и здравоохранения к эксплуатации в зимний период 2025-2026 гг.

8.3. В срок до **25.08.2025** обеспечить контроль за подготовкой зданий промышленных предприятий к эксплуатации в зимний период 2025-2026 гг.

8.4. В срок до **25.08.2025** обеспечить контроль за подготовкой отдельно стоящих зданий потребительского рынка и услуг, прочих объектов к эксплуатации в зимний период 2025-2026 гг.

9. Директору ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»:

9.1. Не допускать размещение сотрудников подрядных организаций в подвальных помещениях многоквартирных домов.

9.2. Выдавать согласования на присоединение к электроустановкам жилых домов только при наличии разрешительной документации.

9.3 Контроль за соблюдением регламента уборки дворовых территорий и внутриквартальных проездов.

9.4 В срок до 18.07.2025 провести обучение водительского состава по эксплуатации техники в зимний период (практическое занятие на базе АВД САО)

Контроль выполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава управы

Д.М.Михеев

П Л А Н - Г Р А Ф И К

по подготовке жилищного фонда района Бескудниковский к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 гг.

№ п/п	Наименование работ	План	В г.ч. по срокам						
			01.06.2024	15.06.2024	01.07.2024	15.07.2024	01.08.2024	15.08.2024	25.08.2024
			10%	22%	40%	55%	80%	90%	100%
1.	Подготовка жилых домов (стр.) ВСЕГО:	173	18	39	69	99	139	157	173
	из них:								
1.1	жилищный фонд в управлении управляющих организаций:	165	18	39	69	99	139	157	165
1.1.1	в управлении ГБУ «Жилищник района»	164	18	39	69	99	139	157	164
1.1.2	в управлении частных управляющих организаций	1							1
1.2	ведомственный фонд ВСЕГО:	0							
1.3	дома ТСЖ, в т.ч.:	0							
1.3.1	в управлении ГБУ «Жилищник района»	0							
1.3.2	в управлении частных управляющих организаций	0							
1.3.3	на самоуправлении	0							
1.4	дома ЖК, ЖСК, в т.ч.:	8							8
1.4.1	в управлении ГБУ «Жилищник района»	6							6
1.4.2	в управлении частных управляющих организаций	0							
1.4.3	на самоуправлении	2							2
2.	Подготовка общежитий (стр.) ВСЕГО:	1							1
	ИТОГО ПО РАЙОНУ:	174	18	39	69	99	139	157	174

№ 20 ОТ « 05 » 05 2025

[illegible]

[illegible]

[illegible]

148	Селигерская улица дом 2	ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»
149	Селигерская улица дом 12, корп. 2	ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»
150	Селигерская улица дом 14	ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»
151	Селигерская улица дом 18, корп. 1	ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»
152	Селигерская улица дом 18, корп. 2	ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»
153	Селигерская улица дом 18, корп. 3	ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»
154	Селигерская улица дом 18, корп. 4	ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»
155	Селигерская улица Дом 22/2	ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»
156	Селигерская улица Дом 26 корп. 1	ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»
157	Селигерская улица Дом 34	ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»
158	Селигерская улица Дом 36	ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»
159	Селигерская улица Дом 32 А	ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»
160	800-летия Москвы ул., д. 6	ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»
161	800-летия Москвы ул., д. 8	ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»
162	800-летия Москвы ул., д. 10	ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»
163	800-летия Москвы ул., д. 12	ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»
164	800-летия Москвы ул., д. 16, к. 1	

ЖСК в управлении ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»

1	800-летия Москвы Дом 4 корп.1 ЖСК "Селенга"	в управлении
2	Селигерская улица Дом 28 ЖСК-45	в управлении
3	Дмитровское шоссе Дом 64 корп. 2 ЖСК-36	в управлении
4	Бескудниковский бульвар Дом 16 корп. 1 ЖСК "Беркут-2"	в управлении
5	Бескудниковский бульвар Дом 16 корп. 2 ЖСК "Беркут-2"	в управлении
6	Дубнинская улица Дом 1 ЖСК-36	в управлении

ЖСК на самоуправлении

1	800-летия Москвы ул., д. 4, к. 2	ЖСК «Яуза-3»
2	800-летия Москвы ул., д. 16, к. 2	ЖСК-43

Дома в управлении частных управляющих организаций

1	Дмитровское ш. Дом 90, корп. 2	АО «ВК Комфорт»
---	--------------------------------	-----------------

Общешитие

1	Коровинское шоссе дом 2 А	АО «КСУМ»
---	---------------------------	-----------

Состав комиссии по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций, а также потребителей энергии, расположенных на территории Бескудниковского района, и проверке хода подготовки к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 гг.

**Руководитель
комиссии**

Первый заместитель главы управы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и строительства управы Бескудниковского района города Москвы
Лодянов Д.С.

Заместитель председателя комиссии:

Заместитель главы управы Бескудниковского района города Москвы по вопросам экономики торговли и услуг.
Шорова А.Ю.

**Члены
комиссии:**

Директор ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»
Халатов З.А.

По согласованию Филиал №2 Предприятия № 3 ПАО «МОЭК»

По согласованию Филиал № 2 ПАО «МОЭК»

Государственный инспектор отдела по надзору за системами теплоснабжения и гидротехническими сооружениями МТУ «Ростехнадзор»
(по согласованию) Токарева Е.А.

Главный государственный инспектор отдела по надзору за системами теплоснабжения и гидротехническими сооружениями МТУ «Ростехнадзор»
(по согласованию) Масленникова З.А.

Государственный инспектор отдела по надзору за системами теплоснабжения и гидротехническими сооружениями МТУ «Ростехнадзор»
(по согласованию) Новикова Е.А.

Положение
о Комиссии по оценке готовности потребителей тепловой энергии,
теплоснабжающих и теплосетевых организаций Бескудниковского района
к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 гг.

1. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций Бескудниковского района к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 гг. (далее - Комиссия) создается для оценки готовности к эксплуатации в осенне-зимний период потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций Бескудниковского района города Москвы

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется требованиями безопасности в энергетике, правилами и Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», Нормативом по эксплуатации жилищного фонда (ЖНМ-2004/01).

1.3. Цель создания Комиссии - обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, выполнение теплоснабжающими и теплосетевыми организациями требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Проведение оценки готовности к эксплуатации в осенне-зимний период теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, устранение выявленных нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок, готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения.

2.1.2. Анализ причин возникновения нарушений, возникших в ходе эксплуатации теплоносителей.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в пределах полномочий вправе:

3.1.1. Запрашивать и получать на безвозмездной основе от предприятий, организаций, учреждений независимо от подчиненности и форм собственности, расположенных на территории города Москвы, информацию по вопросам,

относящимся к деятельности Комиссии.

3.1.2. Приглашать на проверки Комиссии представителей предприятий, организаций, учреждений независимо от подчиненности и форм собственности по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии.

3.2. По результатам проведения оценки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 гг.

3.2.1. Комиссия составляет акт готовности к эксплуатации в осенне-зимний период или акт выявленных нарушений, устанавливает срок устранения нарушений.

3.2.2. Комиссия направляет акты Комиссии в соответствующие организации для принятия мер по урегулированию проблемных вопросов.

4. Состав и порядок работы Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением управы Бескудниковского района города Москвы.

4.2. Комиссию возглавляет председатель Комиссии глава управы Бескудниковского района города Москвы, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии - первый заместитель главы управы.

4.3. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;
- определяет порядок работы Комиссии.

4.4. Решения, принимаемые Комиссией в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения предприятий, организаций, учреждений независимо от подчиненности и форм собственности.

4.5. Работа Комиссии проходит в форме выездных проверок.

4.6. Комиссия правомочна при условии присутствия на проверке не менее половины ее состава.

4.7. Выполнение проверки и принятые решения Комиссии оформляются актами. Акты подписываются председателем Комиссии, а в отсутствие председателя Комиссии - заместителем председателя Комиссии, членами Комиссии.

4.8. Секретарь Комиссии:

- составляет акты оценки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций;
- обеспечивает подготовку запросов, проектов решений и других материалов, документов, касающихся выполнения функций и задач Комиссии.

**Программа проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
2025-2026 гг. Бескудниковского района города Москвы**

1. Общие положения

- 1.1. В целях проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду постановлением Управы Бескудниковского района города Москвы создается специальная комиссия.
- 1.2. Члены комиссии осуществляют свои права и обязанности в рамках требований, указанных в разделе 2 настоящей программы.
- 1.3. Указанная комиссия в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» осуществляет оценку обеспечения готовности к отопительному периоду на территории Бескудниковского района города Москвы следующими лицами:
 - 1.3.1. теплоснабжающими организациями;
 - 1.3.2. теплосетевыми организациями;
 - 1.3.3. владельцами тепловых сетей, не являющимися теплосетевыми организациями;
 - 1.3.4. потребителями тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках;
 - 1.3.5. управляющей организацией, а также товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом при условии осуществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами;
 - 1.3.6. лицами, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в целях надлежащего содержания и (или) ремонта внутридомовой системы отопления в многоквартирном доме, или председателем совета многоквартирного дома в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме не принято решение о заключении таких договоров, или муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован.
- 1.4. В состав комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду лицами, указанными в пунктах 1.3.1-1.3.3 настоящего раздела, также включаются представители:
 - единой теплоснабжающей организации, в зону (зоны) деятельности которой входит соответствующая система (системы) теплоснабжения;
 - Межрегионального технологического управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

– подразделений федеральных органов исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки (в случаях, предусмотренных пунктом 2 части 1 статьи 4.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и абзацем вторым пункта 2 статьи 5 Федерального закона от 21 июля 1997 года № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»).

1.5. В состав комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду лицами, указанными в пункте 1.3.4 настоящего раздела, также включаются представители:

– единой теплоснабжающей организацией, в зону (зоны) деятельности которой входит соответствующая система (системы) теплоснабжения, в которой лицами, указанными в пунктах 1.3.4 настоящего раздела, заключены договоры теплоснабжения;

– подразделений федеральных органов исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки (в случаях, если снабжение тепловой энергией населения и (или) социально значимых категорий потребителей осуществляется с использованием объектов теплоснабжения лиц подведомственных указанному федеральному органам).

1.6. В состав комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду лицами, указанными в пункте 1.3.5-1.3.6 настоящего раздела, также включаются представители:

– единой теплоснабжающей организацией, в зону (зоны) деятельности которой входит соответствующая система (системы) теплоснабжения, в которой лицами, указанными в пунктах 1.3.5 и 1.3.6 настоящего раздела, заключены договоры теплоснабжения;

– газораспределительной организации, осуществляющей аварийно-диспетчерское обеспечение внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования (при оценке обеспечения готовности в отношении многоквартирных домов, в которых установлено внутридомовое и (или) внутриквартирное газовое оборудование);

– подразделений федеральных органов исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки (в случаях, если снабжение тепловой энергией населения и (или) социально значимых категорий потребителей осуществляется с использованием объектов теплоснабжения лиц подведомственных указанному федеральному органам);

– Государственной жилищной инспекции города Москвы.

2. Проведение оценки готовности

2.1. В рамках проведения оценки обеспечения готовности комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 (далее – Правила обеспечения готовности № 2234) путем проверки членами комиссии соблюдения требований пунктов 9-11 Правил обеспечения готовности № 2234.

2.2. В целях проведения оценки обеспечения готовности комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности. По решению комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

2.3. Оценка готовности объектов, подведомственных федеральным органам исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки, осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2.4. В отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливается их уровень готовности к отопительному периоду (далее – уровень готовности)

на основании значения индекса готовности. Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах. Уровень готовности лиц, указанных в пункте 1.3 настоящей Программы, определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности.

2.5. По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

уровень готовности «Не готов» — если индекс готовности меньше 0,8;

уровень готовности «Готов с условиями» — если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;

уровень готовности «Готов» — если индекс готовности больше либо равен 0,9.

2.5.1. Для лиц, указанных в п. 1.3.1-1.3.3 настоящей Программы, в случае если балльная оценка хотя бы одного из нижеперечисленных показателей готовности, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

- показатель наличия акта о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов в соответствии с требованиями пунктов 5.3.37, 6.2.17, 12.18 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 24 марта 2003 г. № 115 (далее — Правила № 115) (подпункт 9.3.21 пункта 9 Правил обеспечения готовности № 2234);

- показатель наличия актов проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей в соответствии с пунктом 6.2.32 Правил № 115 (подпункт 9.3.19 пункта 9 Правил обеспечения готовности № 2234);

- показатель наличия разработанного в соответствии с пунктом 2.7.10 Правил № 115 нормативно-технического документа по организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта (пункт 9.3.14 пункта 9 Правил обеспечения готовности № 2234).

2.5.2. Для лиц, указанных в п. 1.3.4-1.3.6 настоящего Порядка, в случае если балльная оценка хотя бы одного из нижеперечисленных показателей готовности, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

- показатель наличия акта промывки теплопотребляющей установки (подпункт 11.5.1. пункта 11 Правил обеспечения готовности № 2234);

- показатель наличия акта о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) оборудования теплового пункта и внутридомовых сетей (подпункт 11.5.2. пункта 11 Правил обеспечения готовности № 2234);

- показатель наличия акта о проведении гидравлических испытаний на прочность и плотность оборудования теплового пункта, тепловых сетей в границах балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности, включая трубопроводы теплового ввода и внутридомовых сетей оборудования теплового пункта и внутридомовых сетей (подпункт 11.5.5. пункта 11 Правил обеспечения готовности № 2234).

2.5.3. При расчете индекса готовности в случае, если требования к объекту теплоснабжения, установленные статьей 20 Федерального закона о теплоснабжении, не применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, значение показателя в оценочных листах принимается равным 1.

2.6. Действия при неустранении замечаний.

2.6.1. В случае неустранения замечаний лицами, указанными в п. 1.3.1-1.3.3 настоящей Программы, комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта передает данные федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного энергетического надзора, федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, федеральным органам

исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки, исполнения наказаний (их подразделениями).

2.6.2. В случае неустранения замечаний лицами, указанными в п. 1.3.4-1.3.6 настоящей программы, комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта передает данные органам государственной власти субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений, осуществляющим региональный государственный надзор.

2.7. Фиксация соблюдения требований.

Не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности комиссией составляется акт по форме приложения № 5 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденному приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234.

В течение 5 рабочих дней со дня подписания акта комиссией для каждого лица, указанного в графике проведения оценки готовности к отопительному периоду, выдается паспорт готовности к отопительному периоду по форме приложения № 6 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденному приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234.

3. Права и обязанности членов комиссии

3.1. Число членов комиссии, включая ее председателя и заместителя председателя, должно быть нечетным.

3.2. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

3.3. Председатель и заместитель председателя являются членами комиссии.

3.4. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.5. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

3.6. Председатель (заместитель председателя) комиссии обязан:

- 3.6.1. возглавлять комиссию и руководить ее деятельностью;
- 3.6.2. утверждать настоящую программу;
- 3.6.3. проводить плановые и внеплановые заседания комиссии;
- 3.6.4. координировать работу комиссии;
- 3.6.5. определять сроки выдачи паспортов обеспечения готовности к отопительному периоду.

3.7. Члены комиссии обязаны:

- 3.7.1. лично участвовать в заседаниях комиссии;
- 3.7.2. выполнять поручения комиссии;
- 3.7.3. соблюдать установленные комиссией ограничения на разглашение информации.

3.7.4. при возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, сообщить об этом до начала заседания комиссии.

3.8. Члены комиссии имеют право:

- 3.8.1. участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых комиссией, вносить предложения и высказываться по любому вопросу, рассматриваемому комиссией.

АКТ №
Оценки обеспечения технической готовности теплотребляющей установки к
отопительному периоду 2025/2026 гг.

_____ (место составления акта)

_____ (дата составления акта)

ПАО «МОЭК» в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», а также приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», оценивает обеспечение технической готовности теплотребляющей энергоустановки к отопительному периоду:

_____ (полное наименование потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Оценка обеспечения технической готовности теплотребляющих установок к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

Объект	Адрес объекта

В ходе оценки обеспечения технической готовности к отопительному периоду теплоснабжающая организация установила: (Поставить + в выбранный результат)

Результат	Статус технической готовности к отопительному периоду
☐	объект проверки готов к отопительному периоду
☐	объект проверки будет технически готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных теплоснабжающей организацией;
☐	объект проверки технически не готов к отопительному периоду

Приложение к акту оценки обеспечения технической готовности № _____ от _____ к
отопительному периоду 2025/2026 гг., являющееся его неотъемлемой частью на _____ листах

Участники от ПАО «МОЭК» _____
(подпись, расшифровка подписи)

Участники от Потребителя _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом оценки обеспечения технической готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
(полное наименование потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка технической готовности к отопительному периоду)

Код	
Адрес	
Филиал №	

Приложение к акту оценки обеспечения технической готовности
от _____ к отопительному периоду **2025/2026 гг.**

В целях оценки обеспечения технической готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду должны быть проверены:	№	Выявленные замечания (поставить +)		Примечание	Дата устранения замечаний
		Да	Нет		
Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок	1	☐	☐		
Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок	2	☐	☐		
Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению	3	☐	☐		
Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения	4	☐	☐		
Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии	5	☐	☐		
Состояние утепления зданий (в том числе чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов	6	☐	☐		
Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов и теплопотребляющей установки	7	☐	☐		
Наличие и работоспособность приборов учета;	8.1	☐	☐		
Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии	8.2	☐	☐		
Работоспособность защиты систем теплопотребления	9	☐	☐		
Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности теплопотребляющей установки	10	☐	☐		
Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией	11	☐	☐		
Плотность оборудования тепловых пунктов (указать Р и время в примечаниях);	12	☐	☐		
Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;	13	☐	☐		
Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность	14	☐	☐		
Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии исходя из климатических условий	15	☐	☐		
Проведение осмотра теплового пункта на предмет наличия освещения в помещении теплового пункта	16	☐	☐		
Отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (не влияет на статус технической готовности, необходим для оценочного листа)	17	☐	☐		

Подписи сторон с расшифровками:

ПАО «МОЭК» _____

Потребитель _____

Телефоны и имя потребителя, ответственного за бесперебойную работу оборудования _____

Приложение 7
к распоряжению главы управы
№ 20 от « 05 » 05 2025г.

ПАСПОРТ

Готовности жилого дома и придомовой территории к осенне-зимней
эксплуатации в 2025-2025 гг.

Административный округ _____ район _____

Адрес строения _____

Комиссия в составе:

Член комиссии от управы района _____

Член комиссии от Управляющей организации _____

Член комиссии от эксплуатирующей организации _____

Член комиссии от Инспекции жилищного надзора по CAO _____

Общественности _____

произвела осмотр и прием выполненных работ по подготовке жилого строения
к эксплуатации в осенне-зимний период, и установили следующее:
жилой дом и придомовая территория готовы к осенне-зимней эксплуатации в
2024-2025 гг.

Оценка качества по 3-х бальной система: удовлетворительно.

Подписи: _____

Жилищная инспекция по CAO _____

№ п/п	Вид конструктивных элементов	Оценка технического состояния
1	2	3
1.	Кровля (металл., мягкая, шиферная)	
2.	Чердачное помещение (выполнение мероприятий по созданию нормативного температурно-влажностного режима, в т.ч. теплоизоляция трубопроводов и др.)	
3.	Водосточные трубы, парапеты, элементы внутреннего водостока	
4.	Входные двери, оконные заполнения и двери на лестничных клетках и в квартирах (исправность, наличие доводчиков и автоматических запирающих устройств)	
5.	Техподполье, подвальные помещения (установка регулируемых решеток, ограждение прямиков, изоляция трубопроводов, герметизация мест пересечения коммуникаций с фундаментом здания, выполнение освещения во взрывобезопасном исполнении, исправность коммуникаций и входных дверей, наличие связи контроля открытия дверей с пульта ОДС и другие работы по приведению помещения в соответствие с требованиями «Правил безопасности в газовом хозяйстве»)	
6.	Внутридомовая система отопления (дата приемки по акту или по ведомости)	
7.	Наличие приборов энергоресурсов	
8.	Местные источники отопления (печи АГВ, ВНИИСТО, номер и дата акта сдачи)	
9.	Водопроводно-канализационная система (исправность, отсутствие утечек, обеспечение сохранности оборудования водомерного узла)	
10.	Электрохозяйство (исправность, сохранность, доступ к обслуживанию, выполнение правил ТБ)	
11.	Лифты (исправность, сохранность связь с ОДС)	
12.	Дымоходы, вентиляционные каналы, оголовки (исправность наличие акта)	
13.	Отмостки, прямки (исправность)	
14.	Фасады (исправность, герметизация стыков, ограждение опасных зон)	
15.	Обеспеченность инвентарем, противогололедным реагентами и составами для уборки в зимний период	
16.	Выполнение противопожарных мероприятий (укомплектованность поэтажных шкафов, система ДУ и ППА, система противопожарного водопровода)	

НАКОПИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Постатпной приемке теплофикационного оборудования
абонента к отопительному сезону 2025-2026 гг.

Административный округ, район _____
Адрес ЦТП (ИТП) _____
Абонент № _____
Наименование организации-владельца теплового пункта _____
Количество строений, присоединенных к ЦТП _____

№ п/п	Наименование принятого оборудования, систем, виды работ	Дата приемки	Результаты приемки	Подпись	
				отв. пред. теплоснаб. организ.	отв. пред. абонента
1	2	3	4	5	6
1.	Ввод в ЦТП (ИТП)				
2.	Центральный (индивидуальный) тепловой пункт				
2.1.	ВВП горячего водоснабжения				
2.2.	ВВП отопления				
2.3.	Центральный узел управления (арматура, трубопроводы)				
2.4.	Автоматические средства регулировки систем теплоснабжения				
2.5.	Состояние изоляции				
2.6.	Состояние помещения ЦТП (ИТП)				
2.7.	Наличие приборов учета расхода сетевой воды и тепловой энергии				
2.8.	Укомплектование технической документацией				
3.	Разводящие тепловые сети после ЦТП (ЦО и ГВС):				
3.1.	Результаты опрессовки трубопроводов: - отопление - горячего водоснабжения				
3.2.	Выполнение наладки сетей: - отопление - горячего водоснабжения				
4.	Системы теплоснабжения:				
4.1.	Отопление (владельцем здания представляется акт приемки системы отопления здания)				
4.2.	Вентиляция				
4.3.	Кондиционирование				

Примечание:

Ведомость заполняется в трех экземплярах и хранится в управе района, теплоснабжающей организации и у владельца теплового пункта.

При выполнении всех работ по данной ведомости выдается акт готовности абонента к отопительному сезону.